

Projekt pn. „**Doskonałość naukowa kluczem do doskonałości kształcenia**” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Projekt realizowany przez Uniwersytet Łódzki w ramach konkursu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju POWR.03.05.00-IP.08-00-PZ1/17, na podstawie umowy nr POWR.03.05.00-00-Z092/17-00 z dnia 28.06.2018r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH

REALIZOWANYCH W RAMACH ZADANIA 10 I ZADANIA 11 PROJEKTU „DOSKONAŁOŚĆ NAUKOWA KLUCZEM DO DOSKONAŁOŚCI KSZTAŁCENIA”

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki zgłoszenia oraz uczestnictwa w szkoleniach organizowanych w ramach projektu. „*Doskonałość naukowa kluczem do doskonałości kształcenia*”, Zadanie nr 10 – „Kompetencje dydaktyczne kadr uczelni” i Zadanie 11 - „Kompetencje zarządcze kadr kierowniczych i administracyjnych”
2. Szczegółowe informacje o projekcie znajdują się na stronie internetowej www.zintegrowany.uni.lodz.pl
3. Szkolenia są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

§ 2 Zgłoszenia na szkolenie

1. Uczestniczką / uczestnikiem szkolenia jest osoba, która prześle zgłoszenie elektronicznie na wybrane szkolenie za pośrednictwem portalu: <https://edukamp.uni.lodz.pl>.
2. Aby korzystać z platformy EDUKAMP należy wcześniej założyć konto; wymagane jest podanie numeru pracowniczego UŁ oraz imię, nazwisko i adres e-mail.
3. Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem terminu szkolenia, a także zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji oraz niniejszego regulaminu.
4. Liczba miejsc na każde szkolenie jest ograniczona. O wpisaniu na listę uczestników decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 3 Rezygnacja ze szkolenia

1. Rezygnacji ze szkolenia może nastąpić max. do trzech dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia, należy jej dokonać przesyłając do Kierownika Zadania pismo informujące o rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu e – mailem na adres: anna.gutowska@uni.lodz.pl (zad. 10) lub agnieszka.wierzbicka@uni.lodz.pl (zad. 11).
2. Za datę rezygnacji ze szkolenia uznaje się datę wpływu e-maila do Organizatora / Kierownika Zadania.
3. W przypadku wpływu e-maila do Organizatora / Kierownika Zadania w dniu wolnym od pracy za datę wpływu uznaje się następujący po nim dzień roboczy.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od niego niezależnych lub w przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby uczestników na 3 dni robocze przed terminem szkolenia.
5. W przypadku odwołania szkolenia z winy Organizatora, Organizator niezwłocznie poinformuje o tym fakcie każdego z uczestników.

§ 4 Warunki uczestnictwa

1. Szkolenia realizowane będą w formie tradycyjnej lub zdalnej.
2. Organizator zapewnia uczestnikom szkolenia materiały szkoleniowe oraz po ich ukończeniu wydaje certyfikaty.
3. W szkoleniach podnoszących kompetencje językowe uczestnicy zrealizują pre-test na początku oraz post-test po zakończeniu szkolenia. Pozostałe szkolenia tematyczne kończyć się będą sprawdzianem wiedzy zdobytej podczas szkolenia, w formie wybranej przez prowadzącego.
4. W szkoleniach odbywających się w ramach Zadania 10 („Kompetencje dydaktyczne kadr uczelni”) Uczestnicy są zobowiązani do praktycznego wykorzystania nabytych na szkoleniach umiejętności w prowadzonych zajęciach ze studentami przez co najmniej jeden semestr (z wyłączeniem studiów podyplomowych), bezpośrednio po ukończeniu szkolenia (nie później niż do 30.09.2022).
5. Każdy uczestnik otrzyma certyfikat potwierdzający udział w szkoleniu.
6. Uczestnicy zobowiązani są do podpisania listy obecności lub regularnego logowania się na platformie, odebrania materiałów szkoleniowych i certyfikatów.
7. Uczestnicy zobowiązani są do wypełnienia obowiązkowej dokumentacji uczestnika projektu (tj. Umowy uczestnictwa w projekcie wraz z załącznikami), dostępnej na platformie szkoleniowej lub u prowadzącego szkolenia, i przekazania do Kierownika Zadania: zadanie 10 dr Anna Gutowska, Zakład Andragogiki i Gerontologii Społecznej, WNoW, ul. Pomorska 46/48, zadanie 11 dr Agnieszka Wierzbicka, Zakład Współczesnego Języka Polskiego, WF, ul Pomorska 171/173.
8. Uczestnicy podnoszący kompetencje dydaktyczne zobowiązani są po zakończeniu szkolenia do przedłożenia u Kierownika Zadania / Organizatora oświadczenia o praktycznym wykorzystaniu umiejętności dostępnego na platformie szkoleniowej / stronie internetowej projektu.

§ 5 Ochrona danych osobowych

1. Wypełniając formularz zgłoszeniowy uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. E rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Uczestnikom przysługuje prawo do wglądu w treść swoich danych osobowych, do dokonania ich zmiany oraz żądania ich usunięcia.

§ 6 Postanowienia końcowe

3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.
4. Wprowadzone zmiany będą na bieżąco publikowane na stronie internetowej www.zintegrowany.uni.lodz.pl.
5. W kwestiach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i regulacje wewnętrzne UŁ.